



Møteprotokoll

Møtegruppe: Driftsstyret
Møtested: Skolens administrasjonsbygg 2. etg
Møtetid: Onsdag 16.06.2025
Til stede: Per Røhnebæk (foresatt), Nareen Nawrooz Mizoory (foresatt), Tone Marie Seem (ansatt)
Forfall: Lara Prohic (ekstern), Felipe Garcia (ekstern), Janne Stenberg (ansatt)
Saksbeh: Thor Sundal
Telefon: 23036780

SAK

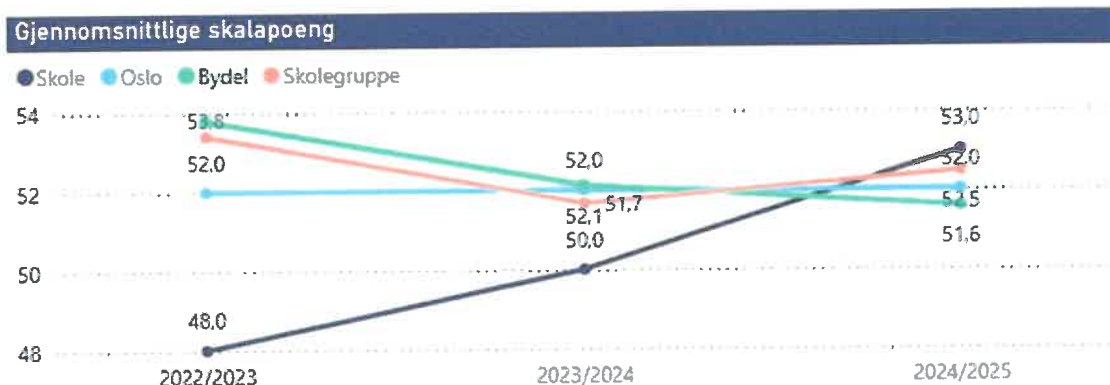
07 – 2025 Godkjenning av innkalling

Det bemerkes at det har blitt en feil i innkallingen mtp. saksnummer i forhold til tidligere protokoller. Sekretær retter opp i protokoll.

Vedtak: Ok.

08 – 2025 Statusrapport endt skoleår læringsresultater:

Læringsresultater Nasjonale prøver lesing høst 24:



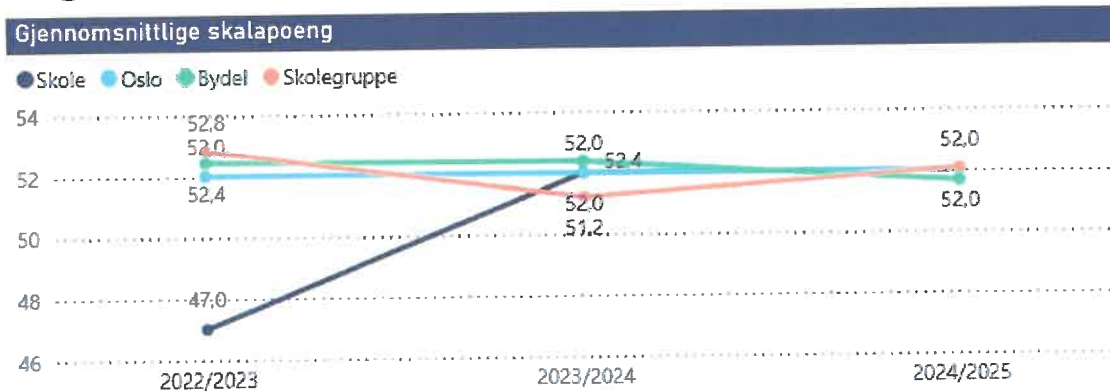
1. Andelen elever på 5. trinn som oppnår høyeste mestringsnivå har økt betydelig fra 18,4 % til 47,8 % mellom skoleåret 2022/23 og 2024/25.



Oslo kommune
Utdanningsetaten
Lakkegata skole

2. Samtidig har andelen elever på laveste mestringsnivå gått ned fra 28,9 % til 21,7 %.
3. Vi ser også en forbedring i gjennomsnittlig skalapoeng, som har økt fra 48 til 53 poeng.

Læringsresultater Nasjonale prøver regning høst 24:

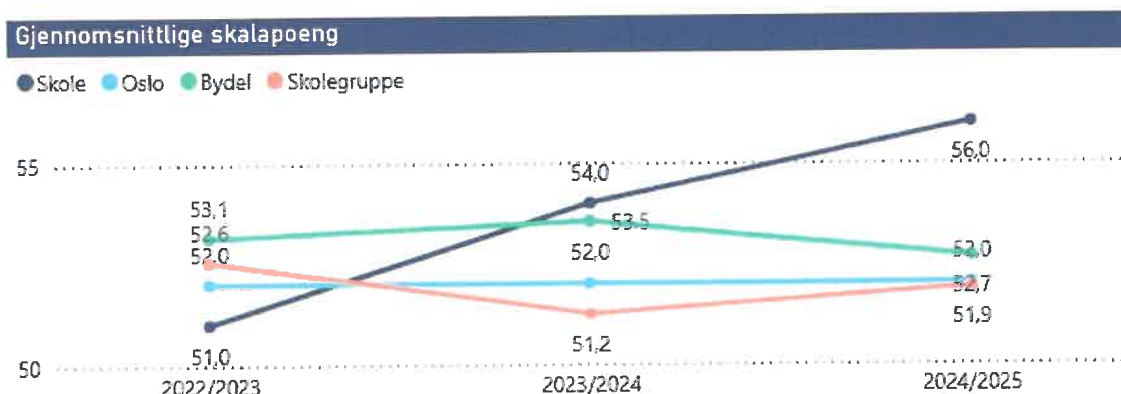


1. Andelen elever på 5. trinn som oppnådde høyeste mestringsnivå i regning økte fra 18,4 % i skoleåret 2022/23 til 28,3 % i 2024/25.
2. Andelen elever på 5. trinn som oppnådde laveste mestringsnivå i regning sank fra 36,8 % i 2022/23 til 23,9 % i 2024/25.
3. Gjennomsnittlig skalapoeng for 5. trinn i regning økte fra 47 i 2022/23 til 52 i 2023/24 og holdt seg stabilt på 52 i 2024/25.



Oslo kommune
Utdanningsetaten
Lakkegata skole

Læringsresultater Nasjonale prøver engelsk lesing høst 2024:



1. I engelsk viser resultatene en økning i gjennomsnittlig skalapoeng fra 51 poeng til 56 poeng.
2. Andelen elever som oppnår høyeste mestringsnivå har steget fra 28,9 % til 43,5 %.
3. Lav mestring har også redusert betydelig, fra 23,7 % til 2,2 %.

DS stiller spørsmål om fritak i Nasjonale prøver. Rektor forklarer at Lakkegata skole har relativt høyt fritak, men at dette i stor grad skyldes at elever i de fire mottaksgruppene som er registrert på hvert års 5. trinn er med i statistikken over elever som har fått fritak på Nasjonale prøver.

DS spør om i hvilken grad skoler og elever kan øve på NP-oppgaver. Rektor forklarer at de de Nasjonale prøvene er digitale, og at man ikke har tilgang på oppgavene før prøven åpnes opp for gjennomføring samme dag som prøven avlegges. Imidlertid øver elevene på liknende oppgaver, knyttet til leseforståelse i norsk og engelsk og grunnleggende regneferdigheter i matematikk.

09 – 2025 Statusrapport endt skoleår økonomi:

Bakteppe:

Startet med et merforbruk i august 2023 på – 6.600.000, som ble redusert til 4600000 ved januar 2024.

På grunn av høyt korttidsfravær og for høy bemanning gjennom vår 2024 økte merforbruket igjen. Oppe i 6.200.000,- i merforbruk per april 2024.



Oslo kommune
Utdanningsetaten
Lakkegata skole

Fra skoleåret 2024/2025 har skolen rigget bemanningen annerledes, slått sammen trinn og fått på plass en grunnbemanning i assistenter, samt en ressurslærer per trinn, som vi forsøker å benytte ved korttidsfravær.

Det betyr at vi har senket vikarutgiftene samt at det er sunnere drift ved at vi ikke står med altfor små klasser (stykkprisfinansiering).

Siden august 2023 har vi drevet med et reelt mindreforbruk på over 6.000.000,-

Veien videre: Jobben nå består i å ha kontroll sånn at den økonomiske situasjonen ikke sklir ut og at man ikke trenger å stramme inn så voldsomt som skolen har gjort gjennom høst og vinter 24/25. Skolen kan ikke forespeile å vikarsette alt eksternt. Målet må være at skolen kan vikarsette noe, og det aller mest nødvendige, men innenfor budsjett.

I sum er skolens økonomi nå på et veldig godt sted, i hvert fall sammenliknet med hva situasjonen har vært de siste årene.

10 – 2025 Progresjon digitalisering/progresjonsplan

Skolen vil utvikle og jobbe etter en progresjonsplan/ årsplan knyttet til grunnleggende digitale ferdigheter, basert på kommunale og statlige retningslinjer (Osloskolen og UDIR).

Dette betyr at en del av ferdighetsmålene vil flyttes opp i trinnene, slik at bruken av skjerm i undervisningen reduseres ytterligere på de to laveste trinnene. På grunn av enkelte krav, for eksempel knyttet til statlige, obligatoriske, kartleggingsprøver som tas digitalt, vil skolen likevel beholde én til én enheter hele veien fra 1. og ut 7. trinn.

Videre har skolen besluttet å innføre PC for neste skoleårs 7. trinn, da dette verktøyet er bedre tilpasset de oppgavene de møter senere i skolesystemet. Likeledes vil skolen gå til anskaffelse av tastatur til skjermbrettene for neste års 6. trinn.

11 – 2025 Forslag årshjul DS

Basert på møteprotokoll 14.12.2023 har rektor foreslått følgende utkast til årshjul for DS:



Oslo kommune
Utdanningsetaten
Lakkegata skole

DS1 – januar	Vedtak av budsjett (og strategisk plan NB! her venter jeg en endring til at SP skal vedtas i august/september og gjelde for skoleår og ikke budsjettår) Statusrapport: • Elevundersøkelse • Brukerundersøkelse ○ Skole ○ AKS
DS2 – mars	Årsregnskapsrapport og fullstendighetserklæring
DS3 – juni	Statusrapport endt skoleår: • Læringsresultater • Økonomi
DS4 – september	Statusrapport nytt skoleår • Oppstart •
DS5 – november/desember	Skisse Strategisk plan (flyttes til juni etter hvert?) Statusrapport: • Nasjonale prøver

Vedtak: DS beslutter å jobbe videre med dette utkastet, for å sikre at DS oppfyller de intensjonene DS er ment å fylle.

12 – 2025 Eventuelt

Driftstyreleder informerer om KFK og Lakkegata FAUs kampanje knyttet til intensjonen om en smarttelefonfri barndom. Det har vært hentet inn foresattes stemmer gjennom en digital undersøkelse, og det er et overveiende flertall for å begrense, eller utsette, smarttelefonenes inntog i barnas liv. Det ble drøftet hvorvidt man skulle vedta smarttelefonfrie år knyttet til bestemte trinn, men p.t. ser det ut som om man lander på en anmodende linje, ettersom det til syvende og siste er opp til det enkelte foreldreskap å ta en avgjørelse for eget barn. Rektor støtter innstillingen, og ønsker å samkjøre med FAU før høstens foreldremøter for å slutte seg til og forsterke budskapet.


Thor Sundal
Sekretær


Per Røhnebæk
Driftstyreleder